MODE D'EMPLOI HARDWARE :
UTILISATION MANUELLE DE LA BADGEUSE

Badgeuse Numérique 2,4 Pouces Couleur TFT Écran Biométrique RFID
Temps de Présence Pointeuse de Bureau USB

Y-3512



Cette notice vous explique comment utiliser votre badgeuse manuellement. La configuration se fera directement sur l'appareil.

Si vous avez de nombreux utilisateur à ajouter nous vous conseillons d'installer et d'utiliser le logiciel fourni.

Pour ce faire, référez-vous à la notice « Notice Software – Manuel d'Utilisation du Logiciel » que vous trouverez sur notre site en téléchargement sur la page du produit.

Contenu

Chapitre un : Notice d'utilisation 4

1.1 Environnement d'exploitation 4

1.2 Présentation du système 4

1.3 Description de l'empreinte digitale pressée.... 4

1.4 Guides rapides pour le menu 5

1.4.1. Allumer l'appareil....5

1.4.2. Entrer dans le menu 5

1.4.3. 【Utilisateur....5

1.4.4. 【Données de journal 6

1.4.5. 【U-Disque....6

1.4.6. 【Réglage 6

1.4.7. 【À propos.... 6

Chapitre deux Description de la fonction 7

2.1.MENU 7

2.1.1. Structure du MENU....7

Chapitre trois Guide en détails.... 8

3.1. Installer le dispositif de pointage par empreinte digitale....8

3.1.1. Fixez le dispositif de présence d'empreintes digitales au mur 8

3.2. Gestion des utilisateurs....8

3.2.1. Inscrire.... 9

3.2.2 Supprimer 14

3.3. Gestion des données de journal 14

3.3.1 Afficher le journal.... 14

3.3.2 Configuration du journal 16

3.3.3 Message (en option pour certains modèles)....17

3.3.4. Informations sur le journal 19

3.3.5. t.Segment.... 20

3.4. Disque U 21

3.4.1. Télécharger.... 21

3.4.2. Télécharger 23

3.5. Réglage.... 24

3.5.1. Système 25

3.5.2 Comm. 28

3.5.3. Capteur 31

3.5.4. Alarme 32
3.5.5. Pouvoir 32
3.5.6. Test S 34
3.6 À propos 35
Chapitre 4 FAQ 36
4.1. Comment supprimer le privilège de gestionnaire sur l'appareil 36
4.1.1 nous pourrions supprimer le privilège via le logiciel 36
4.1.2. nous pourrions également supprimer le privilège d'administrateur en appuyant sur une touche de la carte mère. 36

Chapitre 1 : Avis d'utilisation

Merci d'avoir acheté notre terminal de présence d'empreintes digitales. Veuillez vous référer attentivement à ce manuel d'utilisation avant utilisation, ce qui vous aide à améliorer l'efficacité d'utilisation de ce produit.

1.1 Environnement d'exploitation

Évitez d'installer le terminal de présence d'empreintes digitales dans des endroits directement irradiés par une forte lumière. La forte lumière affecte la collecte des empreintes digitales ce qui conduirait à l'échec de l'authentification par empreinte digitale.

La température de fonctionnement du terminal de présence d'empreintes digitales est de 0℃–45. Évitez l'utilisation à long terme du terminal à l'extérieur. Le fonctionnement normal du terminal de présence d'empreintes digitales sera affecté par l'utilisation à long terme à l'extérieur. S'il est nécessaire d'utiliser l'extérieur, le parasol et l'équipement de refroidissement sont recommandés en été et une installation de maintien au chaud est recommandée en hiver pour protéger le terminal de surveillance des empreintes digitales.

1.2 Présentation du système

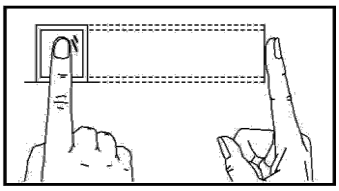
Le système de gestion des présences par empreinte digitale comprend deux parties : le terminal de pointage par empreinte digitale et le logiciel de gestion des présences.

Le terminal de pointage d'empreintes digitales sert à enregistrer les empreintes digitales des utilisateurs et l'enregistrement de présence normal. Le logiciel de gestion des présences permet de télécharger la fiche de présence à partir du terminal et de gérer la fiche de présence.

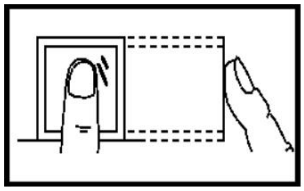
Méthodes de communication entre le terminal de pointage à empreinte digitale et le logiciel de gestion des présences dans l'ordinateur : USB, TCP/IP et clé USB.

1.3 Description de la pression de l'empreinte digitale

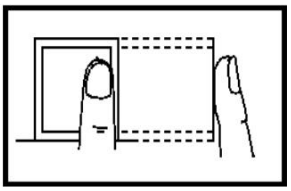
Méthode de pression correcte : appuyez avec votre doigt à droite sur la fenêtre de collecte d'empreintes digitales, le centre de l'empreinte digitale étant aligné autant que possible avec le centre de la fenêtre de collecte. La méthode de pression des doigts est indiquée comme suit :



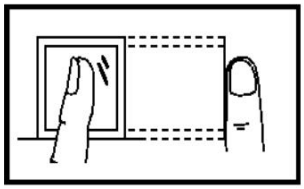
Corriger



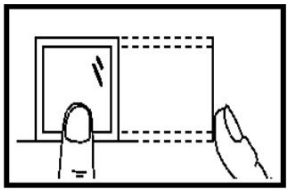
Trop perpendiculaire



Trop déviant



Inclinaison



Trop bas

Attentions : veuillez appuyer correctement sur le doigt lors de l'authentification.

1.4 Guides rapides pour le menu

1.4.1. Allumer l'appareil

Branchez l'adaptateur d'alimentation 12V au terminal. Lorsque l'adaptateur secteur est connecté à l'alimentation, l'appareil s'allume automatiquement. (Par défaut à l'allumage automatique.)

Remarque : l'adaptateur secteur pour les modèles de cette série : DC 12V.

1.4.2. Entrez dans le menu

Appuyez sur la touche « MENU » pour accéder au menu de l'appareil.

Remarque : il n'y a pas d'administrateur par défaut pour entrer dans les modèles de cette série.

1.4.3.【Utilisateur】

Dans la fenêtre principale du MENU, sélectionnez【Utilisateur】ou appuyez sur la touche 1 pour accéder à la fenêtre Gestion des utilisateurs.

presse【Inscrire】 pour enregistrer les nouvelles informations sur l'employé dans l'appareil.

Deux sous-menus dans le【Fenêtre utilisateur: 【1.Inscrivez-vous】et【2.Supprimer】

Remarque : Quatre paramètres de rôle pour l'employé : 【Utilisateur,【Directeur,【Requête de journal】et

【Greffier, lorsque vous définissez le rôle « Manager » pour entrer dans le MENU de l'appareil, seules les personnes dans Role=Manager peuvent entrer dans le MENU de l'appareil et modifier les paramètres de l'appareil. Et les personnes dans Role=User ne peuvent pas entrer dans le Device MENU. Les personnes dans le rôle = LogQuery peuvent entrer dans le sous-menu de 【Données de journal, et modifiez le réglage et entrez 【À propos】 pour vérifier les informations système de l'appareil. Personnes dans le rôle = le registraire peut accéder au sous-menu de【Utilisateur】pour enregistrer les nouvelles informations sur l'employé sur l'appareil et saisir 【À propos】pour vérifier les informations système de l'appareil.
Lorsqu'il n'est pas défini pour le rôle « Manager » sur n'importe qui, n'importe qui peut accéder au MENU de l'appareil.

1.4.4. 【Données de journal】

Dans la fenêtre principale du MENU, sélectionnez 【Données de journal】ou appuyez sur la touche 2 pour accéder à la fenêtre de gestion LogData.

Il y a des sous-menus dans le 【Données de journal】la fenêtre: 【Afficher le journal,LogSetup,Un message,Informations de connexion,【 tSegment.

Noter la【un message】ne fonctionne pas pour tous les modèles de la série. Si vous ne le trouvez pas dans votre menu, cela signifie non【un message】pour votre modèle.

1.4.5. 【U-Disque】

Dans la fenêtre principale du MENU, sélectionnez 【U-Disque】ou appuyez sur la touche 3 pour accéder à la fenêtre de gestion du U-Disk.

Il y a deux sous-menus dans【U-Disque】la fenêtre: 【Télécharger,【Télécharger.

1.4.6. 【Réglage】

Dans la fenêtre principale du MENU, sélectionnez 【Réglage】ou appuyez sur la touche 4 pour accéder à la fenêtre de gestion des paramètres.

Il y a six sous-menus dans【Réglage】la fenêtre:【 Système,Comm.,Capteur, Alarme,Pouvoir,Test S.

1.4.7. 【À propos】

Dans la fenêtre principale du MENU, sélectionnez 【À propos】ou appuyez sur la touche 4 pour accéder à la fenêtre Infos système.

Vous pouvez vérifier les informations du système de l'appareil dans【À propos】la fenêtre.

Chapitre deux Description de la fonction

2.1.MENU

Vous pouvez sélectionner le sous-menu, la saisie du numéro, le nom et la saisie des messages en appuyant sur les touches de fonction, les touches numériques,

2.1.1. Structure du MENU

Il y a cinq sous-menus dans le MENU principal : 【Utilisateur,【Données de journal,【 U-Disque,【 Réglage,À propos.



Gestion des utilisateurs sur l'appareil MENU

【Inscrire,【Effacer.

Gestion des données de journal sur l'appareil MENU

【Afficher le journal,LogSetup,Un message,Informations de connexion,【 tSegment】

Gestion U-Disk sur le périphérique MENU

【Télécharger【Télécharger】

Réglage sur le MENU de l'appareil

【Système,【Comm.,【Capteur,【Alarme,【Pouvoir,【Test S.

À propos des informations sur l'appareil.

Afficher les informations système de l'appareil.

Chapitre trois Guide en détails

3.1. Installer le dispositif de présence d'empreintes digitales

3.1.1. Fixez le dispositif de présence d'empreintes digitales au mur

Position : décidez de la position de fixation de l'appareil et marquez 4 emplacements de trous en fonction de la plaque murale fournie avec l'appareil.

Perçage des trous : percer 4 trous selon les emplacements des trous.

Fixation plaque murale : fixation de la plaque murale au mur selon les 4 trous que vous perforez.

Dispositif de fixation : accrochez le dispositif de pointage à la plaque murale que vous avez déjà fixée au mur.

Allumer l'appareil : branchez l'adaptateur d'alimentation 12 V sur l'appareil et connectez l'adaptateur à l'alimentation. Ensuite, l'appareil s'allumera automatiquement.

3.2. Gestion des utilisateurs

Appuyez sur MENU pour accéder au menu principal de l'appareil comme suit :



Sélectionnez l'élément en appuyant sur les touches de direction ou les touches numériques du clavier. Par exemple : sélectionnez【Utilisateur】 appuyez sur la touche « OK » pour entrer dans son sous-menu ou appuyez simplement sur la touche « 1 » pour entrer

son sous-menu, comme suit :



Il y a deux sous-menus sous 【Utilisateur: 【Inscrire, 【Effacer.

3.2.1. Inscrire

Sélectionner 【Inscrire】en dessous de 【Utilisateur】pour enregistrer les nouvelles informations sur l'employé sur l'appareil : saisissez l'ID, le nom, le rôle. Nous prendrons ici un exemple pour les étapes suivantes : Nom=Amaris, ID=1001, Rôle=Manager.

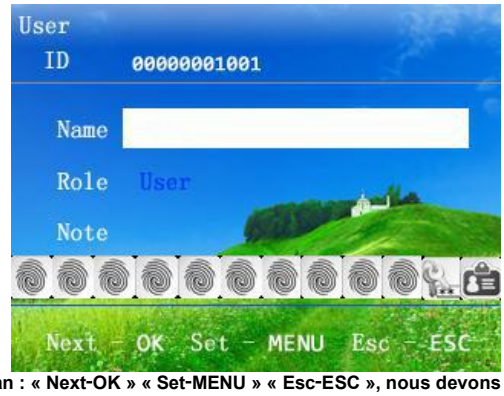
identifiant

Saisissez l'ID et appuyez sur « OK », par exemple, l'ID d'Amaris est 1001, saisissez « 1001 » et appuyez sur « OK ».

Nom

Il existe deux manières de définir le nom d'utilisateur de l'employé sur l'appareil :

Méthode A : saisissez le nom lors de l'inscription de l'employé.



Selon les conseils de saisie à l'écran : « Next-OK » « Set-MENU » « Esc-ESC », nous devons définir le nom d'utilisateur « Amaris » directement sur l'appareil : appuyez sur « MENU » jusqu'à la fenêtre de saisie du nom :



Appuyez sur la touche 2 et sélectionnez « A », appuyez sur « OK » :



Lorsque vous avez terminé la saisie du nom, veuillez appuyer sur « OK » pour définir le nom de l'employé et vice-versa à **la fenêtre d'inscription.**

Noter:

1) Saisissez la lettre anglaise :

1	2 abc	3 FED
4 GHI	5 JKL	6 ORM
7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ

Par exemple : lorsque vous avez besoin d'une lettre B : appuyez sur « 2 », et sélectionnez « B » via la touche «∇". Et appuyez sur « OK » pour confirmer.

2) Appuyez sur la touche " ← " ou sur la touche marche/arrêt ⊙pour supprimer.

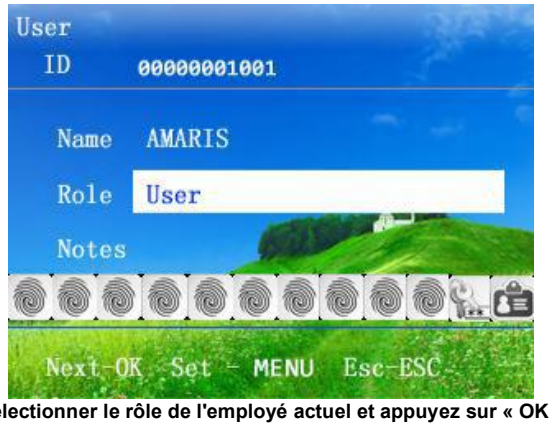
3) Appuyez sur « MENU » pour changer le mode d'entrée : A, a, # et . (A est pour la lettre anglaise majuscule (A,B,C,D, etc.), a est pour la lettre anglaise minuscule (a,b,c,d,etc.), # est pour la ponctuation (!?#$%() etc.))

Méthode B :

Utilisez le logiciel pour télécharger le nom d'utilisateur sur l'appareil. Cette méthode est simple, nous recommandons cette méthode pour le paramétrage du nom d'utilisateur.

Veuillez vous référer au Quick_Guide(TimeAttendanceDeviceUsing).pdf pour le réglage. Ou reportez-vous au manuel du logiciel.

Rôle



Appuyez sur la touche MENU pour sélectionner le rôle de l'employé actuel et appuyez sur « OK » pour confirmer. Il y a 4 rôles : Utilisateur, Manager, LogQuery, Registrar.

Noter:

lorsque vous définissez le rôle « Manager » pour entrer dans le MENU de l'appareil, seules les personnes dans Role=Manager peuvent entrer dans le MENU de l'appareil et modifier les paramètres de l'appareil. Et les personnes dans Role=User ne peuvent pas entrer dans le Device MENU. Les personnes dans le rôle = LogQuery peuvent entrer dans le sous-menu de【Données de journal, et modifiez le réglage et entrez 【Àpropos】 pour vérifier les informations système de l'appareil. Personnes dans le rôle = le registraire peut accéder au sous-menu de【Utilisateur】pour enregistrer les nouvelles informations sur l'employé sur l'appareil et saisir 【À propos】pour vérifier les informations système de l'appareil.

Lorsqu'il n'est pas défini pour le rôle « Manager » sur n'importe qui, n'importe qui peut accéder au MENU de l'appareil.

Remarques

Ajouter des notes à l'employé actuel. La méthode de saisie des mots est la même que le nom d'utilisateur ci-dessus.

Il existe 3 méthodes d'authentification pour les modèles de cette série : empreinte digitale, mot de passe, carte RFID.

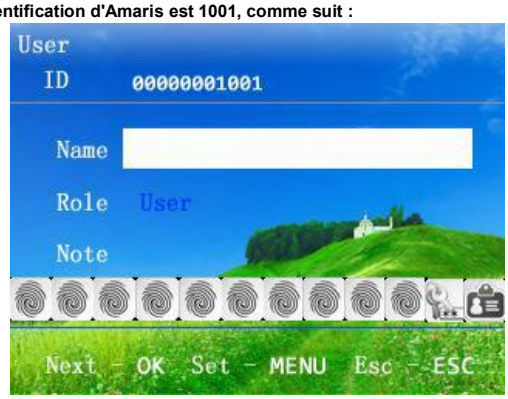
Remarque : lorsque vous enregistrez l'employé dans l'appareil, gardez à l'esprit que chaque employé a son numéro d'identification unique. Et ce numéro d'identification doit être le même que son identifiant d'inscription dans le logiciel.

1. Inscription des empreintes digitales

Appuyez sur MENU pour entrer dans le menu de l'appareil 1.Utilisateur 1.Inscrivez-vous entrez le numéro d'identification, le nom et le rôle 1. Doigt pour entrer dans la fenêtre d'enregistrement des empreintes digitales et appuyez trois fois sur le même doigt selon les conseils et appuyez sur ESC pour revenir à la fenêtre supérieure :
Entrez dans le menu principal



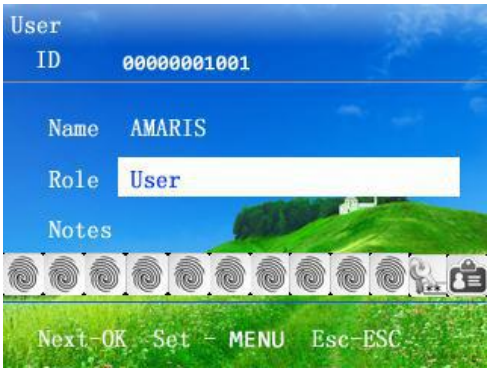
appuyez sur la touche 1 ou sélectionnez【Inscrire】et appuyez sur « OK » dans la fenêtre d'inscription, saisissez le numéro d'identification, tel que le numéro d'identification d'Amaris est 1001, comme suit :



Allez dans « Nom » et appuyez sur la touche « MENU » pour saisir le nom :



Une fois la saisie du nom terminée, appuyez sur « OK » dans la fenêtre supérieure :



Appuyez sur « OK » jusqu'à la fenêtre suivante pour enregistrer l'empreinte digitale, le mot de passe et les informations de la carte :



Sélectionnez « 1.Finger » et appuyez sur la touche « OK », ou appuyez simplement sur la touche 1 pour accéder à la fenêtre d'enregistrement des empreintes digitales :



Appuyez trois fois sur le même doigt selon les conseils à l'écran, lorsqu'il y a un son « Di Di », qu'il affiche « continuer » à l'écran. Si vous devez enregistrer deux empreintes digitales pour le même

employé, veuillez appuyer sur « OK » pour enregistrer la deuxième empreinte digitale. Si vous n'avez pas besoin

d'enregistrer une deuxième empreinte digitale pour cet employé, veuillez appuyer sur « ESC » pour quitter. Comme suit:



2. Inscription par mot de passe

Appuyez sur MENU pour entrer dans le menu de l'appareil 1.Utilisateur 1.Inscrivez-vous entrez le numéro d'identification, le nom et le rôle 2. Mot de passe pour entrer dans la fenêtre d'inscription du mot de passe et entrez le même mot de passe deux fois selon les conseils et appuyez sur ESC pour revenir à la fenêtre supérieure :



Après avoir saisi deux fois le même mot de passe et appuyé sur « OK », il reviendra à la fenêtre supérieure si les deux mots de passe sont identiques. Si ce n'est pas le même, il reste dans la fenêtre d'inscription du mot de passe et garde le deuxième mot de passe vide. Veuillez saisir à nouveau le mot de passe.

3. Inscription à la carte

Appuyez sur MENU pour entrer dans le menu de l'appareil 1.Utilisateur 1.Inscrivez-vous entrez le numéro d'identification, le nom et le rôle 2. Carte pour accéder à la fenêtre d'inscription de la carte et placez la carte sous le capteur d'empreintes digitales, et l'appareil détectera votre numéro de carte. Et enregistrez-le dans l'appareil.



Une fois que l'appareil a détecté le numéro de la carte, il enregistre automatiquement et revient à la fenêtre supérieure.

3.2.2 Supprimer

Appuyez sur MENU pour entrer dans le menu de l'appareil 1.Utilisateur 2.Supprimer entrez l'ID que vous devez supprimer et appuyez sur « OK ».



3.3. Gestion des données de journal

Appuyez sur MENU pour entrer dans le menu de l'appareil 2.LogData pour accéder à la fenêtre Log Data Management :



Il y a cinq sous-menus sous 【Données de journal:【Afficher le journal,【LogSetup,【Informations de connexion 【 tSegment. Et【Un message】est la fonction optionnelle pour certains modèles. S'il n'est pas affiché sur votre écran, cela signifie que votre modèle n'a pas cette fonction.

3.3.1 Afficher le journal

Appuyez sur MENU pour entrer dans le menu de l'appareil 2.LogData 1.ViewLog pour entrer le【Afficher le journal】 la fenêtre:



Sélectionner【Voir GLog, appuyez sur « OK » à la fenêtre suivante :



Entrez l'ID que vous souhaitez vérifier et appuyez sur "OK" dans la fenêtre de visualisation GLog, appuyez sur "ESC" pour Echap.

Mêmes étapes de fonctionnement pour vérifier le Slog de ceux qui entrent dans le DeviceMENU.

Noter:

GLog = General Log, c'est-à-dire tous les journaux de présence des points d'entrée et de sortie des employés.

Slog = Super Log, cela signifie les journaux d'action du menu pour ceux qui entrent dans le MENU de l'appareil.

Par exemple : nous vérifions ID=1 Slog, dans la fenêtre de visualisation Slog, il affiche : 2012/11/01 10:37 S_T :

Cela signifie que l'ID=1 entre dans le menu et modifie les paramètres de l'heure au 2012/11/01 10 :37.

Formulaire 0-1 Descriptions des éléments d'abréviation dans la fenêtre Afficher le GLog

Abréviations	Descriptifs
VF	Mode de vérification : empreinte digitale
Vice-président	Mode de vérification : mot de passe
V-FP	Mode de vérification : empreinte digitale + mot de passe
CV	Mode de vérification : carte d'identité
V-FC	Mode de vérification : empreinte digitale + carte d'identité
V-FPC	Mode de vérification : empreinte digitale + mot de passe + carte d'identité
N	Assister
CI	ClockIn

CO	Sortie d'horloge
OI	Heures supplémentaires
OO	Heures supplémentaires
O	En dehors
je	Dans
U1	Défini par l'utilisateur1
U2	Défini par l'utilisateur2

Formulaire 0-2Descriptions des éléments d'abréviation dans la fenêtre Afficher SLog

Abréviations	Descriptifs
UE	Inscrire le nouvel utilisateur (informations sur le nouvel employé)
E_SM	Inscrire le gestionnaire
E_EM	Inscrire le registraire
E_VM	Inscrire la personne Log Query
E_DF	Supprimer l'empreinte digitale
E_DP	Supprimer le mot de passe
E_DC	Supprimer la carte RFID
D_GL	Supprimer le GLog (enregistrements de présence)
D_SL	Supprimer le SLog (journaux d'action du menu)
D_EL	Supprimer toutes les informations sur les employés sur l'appareil
S_S	Les paramètres du système
S_T	Paramètres de temps
S_L	Paramètres de configuration du journal
S_C	Paramètres de communication

3.3.2 Configuration du journal

Appuyez sur MENU pour entrer dans le menu de l'appareil 2.LogData 2.LogSetup pour entrer le【LogSetup】

la fenêtre:

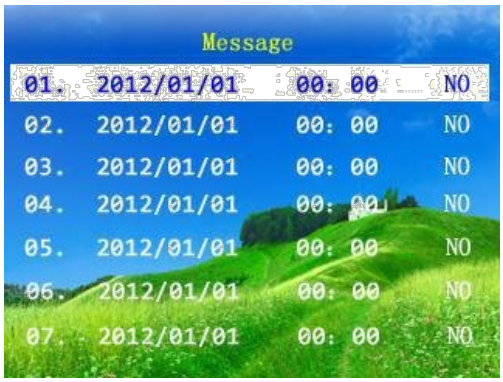


Formulaire 0-3 Description des paramètres de LogSetup

Paramètres	Descriptifs
SLog Wrn.	La capacité du SLog (journaux d'action du menu) est de 1000. Lorsque l'espace libre est de 100 pour le SLog, une notification est envoyée pour informer le gestionnaire lorsqu'il accède au menu de l'appareil. La valeur par défaut est 100, vous pouvez appuyer sur "OK" à la notification pour modifier les paramètres d'avertissement.
GLog Wrn.	La capacité du GLog (journaux de présence) est de 100 000. Lorsque l'espace libre est de 1000 pour GLog, il y a une notification pour informer les employés lorsqu'ils pointent à l'entrée ou à la sortie. La valeur par défaut est 1000, vous pouvez appuyer sur « OK » pour modifier les paramètres d'avertissement.
Revérifier (min.)	La valeur par défaut est « 3 minutes ». Le maximum est de 255 minutes. Lorsque vous le réglez sur 3 minutes, cela signifie que lorsque le même employé pointer/ déconnecter plus d'une fois, l'appareil ne conserve l'enregistrement que pour le premier pointage/sortie pendant 3 minutes. **Exemple : quand Amaris a posé son doigt sur le capteur pour authentification à 9h05'30, 9h07'20, 9h08'05. Totalement 3 fois en 3 minutes. Mais l'appareil ne conserve l'enregistrement pour la première fois qu'à 9:05:30. Lorsqu'elle frappe à 9 h 05 min 30 s, l'écran LCD affiche « Vérifier, OK ! » Lorsqu'elle frappe à 9 h 07 min 20 s et 9 h 08 min 05 s, l'écran LCD affiche « Déjà entré !**
GLog Supprimer	Une fois que vous avez cliqué sur cet élément, il supprimera tous les enregistrements de présence dans l'appareil. Avant de cliquer sur cet élément, assurez-vous d'avoir déjà téléchargé tous les GLog.
SLog Supprimer	Supprimez tous les SLog (journaux d'action de menu) dans l'appareil.
Supprimer les inscriptions	Une fois que vous avez cliqué sur cet élément, il supprimera toutes les informations d'inscription dans l'appareil, y compris l'empreinte digitale, le mot de passe et les informations de carte. Veuillez vous assurer que vous avez déjà téléchargé toutes les informations d'inscription.

3.3.3 Message (facultatif pour certains modèles)

Appuyez sur MENU pour entrer dans le menu de l'appareil 2.LogData Message pour saisir le【Un message】 la fenêtre:



Dans la fenêtre actuelle, il affiche 7 messages sur l'écran LCD, au total 10 messages pour l'élément de message. Sélectionnez l'élément du message en appuyant sur la touche "△" et "▽», puis appuyez sur « OK » pour modifier le réglage du message. Dans cette fenêtre de configuration, vous pouvez définir le contenu du message, l'heure de début et de fin, le son de notification et l'employé cible.



Lorsque le curseur est sur le contenu, appuyez sur « OK » pour entrer dans la fenêtre de saisie du contenu : Voici un exemple :



Lorsque vous avez terminé de saisir le contenu « Joyeux anniversaire ! », appuyez sur « OK » pour enregistrer le contenu, puis appuyez sur « ESC » pour revenir à la fenêtre supérieure.

***Noter:*La méthode de saisie des mots est similaire à la saisie du nom d'utilisateur ci-dessus.**

1) Saisissez la lettre anglaise :

1	2 abc	3 FED
4 GHI	5 JKL	6 ORM
7 PQRS	8 TUV	9 WXYZ

Par exemple : lorsque vous avez besoin d'une lettre B : appuyez sur « 2 », et sélectionnez « B » via la touche «∇". Et appuyez sur « OK » pour confirmer.

2) Appuyez sur la touche " ← " ou sur la touche marche/arrêt ⊙pour supprimer.

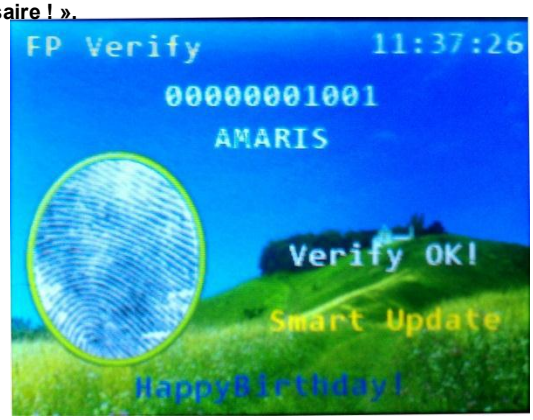
3) Appuyez sur « MENU » pour changer le mode d'entrée : A, a, # et . (A est pour la lettre anglaise majuscule (A,B,C,D, etc.), a est pour la lettre anglaise minuscule (a,b,c,d,etc.), # est pour la ponctuation (!?#$%() etc.))

Revenez à la fenêtre supérieure et définissez l'heure de début et de fin, et ciblez Amaris, ID=1001.

Remarque : pour le réglage de la cible sur Amaris, ID=1001, déplacez le curseur sur la cible, appuyez sur « OK » et sélectionnez « Utilisateur » en appuyant sur la touche « »∇", et appuyez sur "OK". Ensuite, il affiche un nouvel élément "ID 00000000000" sous la cible. Et entrez 1001,appuyez sur « OK », comme suit :



Ainsi, lorsque Amaris frappe pendant cette période du 02/11/2012 à 07h00 au 02/11/2012 à 18h00, l'écran LCD affiche « Joyeux anniversaire ! ».



3.3.4. Informations de connexion

Appuyez sur MENU pour entrer dans le menu de l'appareil 2.LogData 3. LogInfo pour entrer le【Informations de connexion】

la fenêtre:



3.3.5. t.Segment

Appuyez sur MENU pour entrer dans le menu de l'appareil 2.LogData 4.tSegment pour saisir le 【tSegment 】 la fenêtre:



Les paramètres d'état du tSegment s'afficheront sur la page d'accueil de l'écran LCD, reportez-vous à l'état suivant, « ClockIn » :



Le paramètre d'état concerne l'état sur la page d'accueil de l'écran LCD, tel que Clockin, ClockOut, OvertimeIn, OvertimeOut, etc. Et cet état est lié à l'état du journal sur le logiciel. (Plus pratique pour le gestionnaire de vérifier les enregistrements de présence.)

Remarque : pour l'état affiché sur la page d'accueil LCD, lorsqu'il affiche « ClockIn » lorsque l'employé effectue la présence, le journal téléchargé sur le logiciel s'affichera comme « status = Clock-in », lorsque l'état est ClockOut lorsque l'employé fait la présence, le logiciel de connexion s'affichera sous la forme "status=Clock-
en dehors".

Nous avons 2 façons de changer l'état de l'écran LCD :

Méthode A : l'entreprise a un temps de travail fixe, tel que le temps de travail des personnes est de 9h00 à 18h00.

Nous pourrions définir comme suit :

Sélectionnez "01", appuyez sur "OK" pour entrer l'heure 8:00 - 10:00, statut ClockIn, lorsque vous avez terminé, appuyez sur "ESC" pour l'enregistrer. Sélectionnez ensuite « 02 » en appuyant sur la touche «▽», appuyez sur « OK » pour saisir l'heure 17:00 – 20:30, statut ClockOut, lorsque vous avez terminé, appuyez sur « ESC » pour l'enregistrer.

Ensuite, l'état de l'écran LCD changera automatiquement en fonction de ces paramètres. Il passe à l'état "ClockIn" entre 8h00 et 10h00 et passe à l'état "ClockOut" entre 17h00 et 20h30.

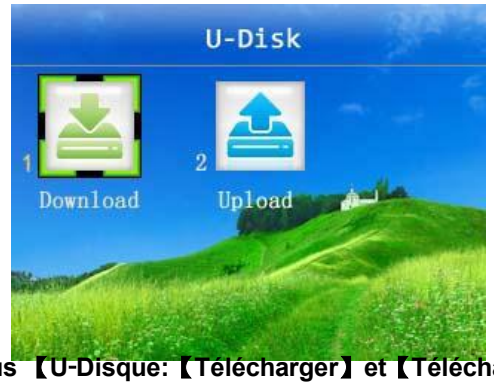
Méthode B : l'employé peut changer le statut à chaque fois qu'il fait la présence.

L'employé pouvait choisir le statut avant de frapper le doigt ou de mettre la carte.

Remarque : nous pourrions choisir le statut en appuyant sur la touche "△"et "▽".

3.4. U-Disque

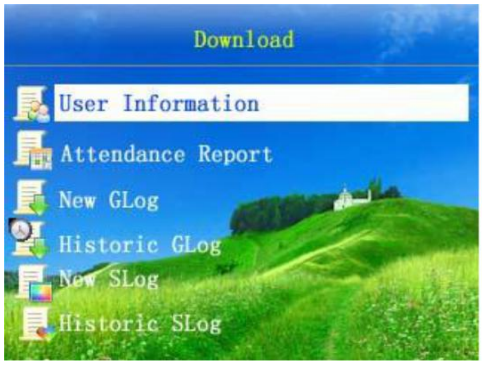
Appuyez sur MENU pour entrer dans le menu de l'appareil 3.U-Disk pour entrer le 【U-Disque】fenêtre de gestion :



Il y a deux sous-menus sous 【U-Disque:【Télécharger】et【Télécharger.

3.4.1. Télécharger

Appuyez sur MENU pour entrer dans le menu de l'appareil 3.U-Disque 1. Téléchargez pour accéder au【Télécharger】la fenêtre:





1. Informations utilisateur (pour les modèles Excel uniquement)

Téléchargez les informations utilisateur de l'appareil vers la clé USB, à l'exception des données d'empreintes digitales. Lorsque vous téléchargez les « Informations utilisateur », il y a deux fichiers sur votre clé USB :

\UserData\DeptList.csv et \UserData\UserList.csv. comme suit:

	A	B
1	No	DeptName
2	0	HQ
3	1	Dept.1
4	2	Dept.2
5	3	
6	4	
7	5	
8	6	
9	7	
10	8	
11	9	
12	10	

DeptList.csv

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	No	UID	Name	Dept	Card	Shift	Role	Remark
2	0	1		0	0	0	1	
3	1	2		0	0	0	1	
4	2	3		0	0	0	1	
5	99999							

UserList.csv

2. Rapport de présence (pour les modèles Excel uniquement)

Téléchargez le rapport de présence de l'appareil sur la clé USB. Sélectionnez « Rapport de présence » et accédez à la page de téléchargement, définissez la plage de dates à partir de laquelle vous souhaitez télécharger le rapport. Par exemple, je veux télécharger 1st, oct. 2012 au 31 oct.2012. J'ai donc défini la plage de temps comme suit :



Appuyez ensuite sur « MENU » pour télécharger le rapport, l'écran LCD affiche « Working ! » cela signifie qu'il télécharge le rapport sur la clé USB maintenant. une fois le téléchargement terminé, il affiche « Télécharger OK ! » puis revenez directement au menu supérieur.

3. Nouveau GLog

Téléchargez les nouveaux journaux de présence sur l'appareil. C'est télécharger les journaux de présence sur l'appareil qui n'ont jamais été téléchargés auparavant. Lorsque vous aurez terminé de télécharger le « New GLog », il y aura être un dossier "LogData". Et le nouveau fichier GLog est tel que : NewGlog_0001_20121113224024.csv . le le nom du fichier est différent selon la date de téléchargement différente.

4. GLog historique

Téléchargez tous les journaux de présence sur l'appareil. Une fois le téléchargement du « GLog historique » terminé, il y aura un dossier « LogData ». Et le fichier GLog historique est tel que : HisGLog_0001_20121113.csv. Le nom du fichier est différent selon la date de téléchargement différente.

5. Nouveau SLog

Téléchargez les journaux d'action newMENU sur l'appareil. Cela télécharge les journaux d'action MENU sur l'appareil qui n'ont jamais été téléchargés auparavant. Lorsque vous avez terminé de télécharger le « Nouveau SLog », il sera un dossier "LogData". Et le nouveau fichier SLog est tel que : NewSlog_0001_20121113225112.csv . Le nom du fichier est différent selon la date de téléchargement différente.

6. SLog historique

Téléchargez tous les journaux d'action MENU sur l'appareil. Une fois le téléchargement du « SLog historique » terminé, il y aura un dossier « LogData ». Et le fichier SLog historique est tel que : HisSLog_0001_20121113.csv. Le nom du fichier est différent selon la date de téléchargement différente.

7. Toutes les informations d'inscription

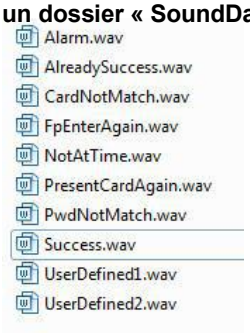
Téléchargez toutes les informations d'inscription sur l'appareil, y compris l'empreinte digitale, le mot de passe, le numéro RFID. à la fin du téléchargement de "Toutes les informations d'inscription", il y aura un dossier "UserData". Et le fichier « All Enroll Info » est : AllEnrollData.fps.

8. Informations d'inscription du personnel

Téléchargez les informations d'inscription du personnel sur l'appareil. Tels que , nous téléchargeons celui d'Amaris (ID=1001) inscrire des informations. Lorsque vous aurez terminé de télécharger les « infos d'inscription du personnel », il y aura un dossier « UserData ». Et le fichier "Personnel Enroll Info" est tel que : OD_000000000000001001.db.

9. Téléchargement du son (disponible pour certains modèles uniquement)

Téléchargez le fichier son de l'appareil. Une fois le téléchargement du « Sound » terminé, il y aura un dossier « SoundData ». Et les fichiers son sont les suivants :



Vous pouvez télécharger les fichiers audio de l'appareil et les remplacer par votre fichier audio personnalisé, par exemple remplacer le son anglais par le son espagnol. Et téléchargez-le sur l'appareil.

3.4.2. Télécharger

Appuyez sur MENU pour entrer dans le menu de l'appareil 3.U-Disque 2. Télécharger pour entrer dans le【Télécharger】la fenêtre:



1. Toutes les informations d'inscription

Téléchargez toutes les informations d'inscription sauvegardées dans la clé USB sur l'appareil.

2. Informations d'inscription du personnel

Téléchargez les informations d'inscription du personnel de la clé USB vers l'appareil. Il vous invite à saisir le ID que vous devez télécharger. Par exemple, 00000000001, cela signifie télécharger les informations d'inscription de l'ID utilisateur = 1 de la clé USB à l'appareil.

3. Sound Upload (disponible pour certains modèles uniquement)

Vous pouvez télécharger les fichiers audio de l'appareil et les remplacer par votre fichier audio personnalisé, par exemple remplacer le son anglais par le son espagnol. Et téléchargez-le sur l'appareil.
***Noter:*Soyez prudent pour ce téléchargement, en cas d'erreur, il n'y aura aucun son pour l'appareil.**

4. Mise à niveau du micrologiciel

Attention à cette fonction. Si ce n'est pas professionnel, il vaut mieux ne pas mettre à jour le firmware. Pendant la mise à niveau du micrologiciel, impossible d'éteindre l'appareil, d'accéder au MENU ou de débrancher la clé USB. Ou cela endommagerait l'appareil et ne peut plus s'allumer.

3.5. Réglage

Appuyez sur MENU pour entrer dans le menu de l'appareil 4.Réglage pour entrer le 【Réglage】la fenêtre:



Il y a six sous-menus sous 【Réglage:【Système,【Comm.,【Capteur,【 Alarme, Pouvoir,【Test S.

3.5.1. Système

Appuyez sur MENU pour entrer dans le menu de l'appareil 4.Réglage 1. Système à la fenêtre suivante :





1. Langue

Nous pouvons définir la langue de l'écran LCD de l'appareil : anglais, chinois, etc.

2. Thèmes d'interface utilisateur (disponibles pour certains modèles uniquement)







Paramètres du thème de l'interface utilisateur	Descriptifs
Arrière-plan	Il y a par défaut 3 arrière-plans différents ici. Et par défaut, il s'agit de l'arrière-plan NO.2.

Police de l'heure	Il y a par défaut 3 polices de temps différentes. Et il s'agit par défaut de la police NO.3. (l'heure affichée sur la page d'accueil de l'écran LCD)
Définir le titre principal	Définissez le titre de la page d'accueil LCD. La valeur par défaut est "Bienvenue" dans le coin supérieur gauche de la page d'accueil LCD.
Définir le titre de veille	Définissez le titre de la page de veille.
Couleur du titre principal	Définissez la couleur du titre de la page d'accueil LCD en modifiant la valeur de la couleur RVB. (c'est-à-dire changer la couleur de la couleur « Bienvenue »)
Couleur de l'heure	Définissez la couleur de l'heure (couleur de la police des heures et des minutes) en modifiant la valeur de la couleur RVB. Tels que, le temps est11:12:35maintenant, et cet article changera la couleur pour le 11:12
Deuxième couleur	Définissez la couleur de l'heure (deuxième couleur de police) en modifiant la valeur de la couleur RVB. Tels que, le temps est11:12:35maintenant, et cet article changera la couleur pour le 35.
Couleur de la date	Définissez la couleur de la date (couleur de la police de la date) en modifiant la valeur de la couleur RVB. Par exemple, la date est2012/11/14 MER maintenant, et cet article changera la couleur pour le 2012/11/14.
Couleur de la semaine	Définissez la couleur de la date (couleur de la police de la semaine) en modifiant la valeur de la couleur RVB. Par exemple, la date est2012/11/14 MER maintenant, et cet article changera la couleur pour le WED.
Couleur lunaire	L'élément lunaire n'était par défaut que pour les appareils chinois. Les autres langues sont par défaut NON.
Couleur du titre du menu	Définissez la couleur du titre du sous-menu en modifiant la valeur de la couleur RVB.
Couleur de l'élément de menu	Définissez la couleur du nom de l'élément du sous-menu en modifiant la valeur de la couleur RVB.
Couleur à carreaux	Définissez la couleur de l'élément sélectionné. Exemple : nous sélectionnons « 1.System », donc la couleur est différente des autres éléments. 
Couleur V-ID	Définissez la couleur du numéro d'identification en cas de présence.
Couleur du nom de V	Définissez la couleur du nom de l'employé lorsqu'il est présent.
Couleur du message V	Définissez la couleur du message. (Disponible pour certains modèles uniquement.) Le message s'affichera dans la fenêtre suivante

	pendant la fréquentation. par exemple « Happy Birthday ! », la couleur par défaut est le bleu. 
Veille Bg-couleur	Définissez la couleur d'arrière-plan de veille.
Couleur de police en veille	Définissez la couleur de la police en arrière-plan de veille.
Restaurer default Les paramètres	Restaurez tous les thèmes de l'interface utilisateur par défaut Les paramètres.

3. Date et heure

Réglez la date et l'heure actuelles de l'appareil.

4. Format des dates

Réglage du format de date :

AMJ (exemple : 14/11/2012), DMY(exemple : 14/11/2012), MDY(exemple : 14/11/2012). Il est par défaut au format YMD.

5. Calendrier lunaire

C'est une fonction pour le calendrier lunaire chinois. Par défaut, il n'est disponible que pour les appareils chinois.

6. Niveau sonore

Le niveau de volume par défaut est 3.

7. Administrateur

C'est le nombre maximum d'administrateurs. Lorsque vous le définissez sur 5, cela signifie que vous pouvez définir un maximum de 5 administrateurs pour entrer dans le MENU de l'appareil. La valeur par défaut est 5.

8. Longueur de l'ID utilisateur

Réglage de la longueur de l'ID utilisateur. Certains modèles peuvent prendre en charge un numéro d'identification 18 bits. pour certains modèles, seulement prend en charge le numéro d'identification 11 bits.

9. Vérifier le mode

Il est par défaut en mode F/P/C.

Noter:

F/P/C : l'employé peut s'authentifier par empreinte digitale, mot de passe ou carte RFID.

F+P+C : l'employé doit s'authentifier par empreinte digitale + mot de passe + carte RFID. Si seulement poinçonnez le doigt et entrez le mot de passe, mais ne détectez pas la carte RFID sur l'appareil, il ne pourra pas passer l'authentification.

F+C : l'employé doit s'authentifier par empreinte digitale + carte RFID. S'il ne perçoit que le doigt, mais ne détecte pas la carte RFID sur l'appareil, il ne pourra pas passer l'authentification.

F+P : l'employé doit s'authentifier par empreinte digitale + mot de passe. S'il ne saisit que le doigt, mais pas le mot de passe, il ne pourra pas passer l'authentification.

C : l'employé doit s'authentifier par RFID. Impossible de perforer le doigt ou de détecter la carte RFID pour l'authentification.

P : l'employé doit s'authentifier par mot de passe. Impossible de perforer le doigt ou de détecter la carte RFID pour l'authentification.

F: l'employé doit s'authentifier par empreinte digitale. Impossible de saisir le mot de passe ou de détecter la carte RFID pour l'authentification.

10. Initialiser l'appareil

Cet élément initialisera tous les paramètres sous le 【Système】 Les paramètres.

3.5.2 Comm.

Appuyez sur MENU pour entrer dans le menu de l'appareil 4.Réglage 2.Comm. pour entrer dans le【Comm.】 la fenêtre:





1. Identifiant de l'appareil.

Paramètres	Descriptifs
1~9999	ID d'appareil pour les appareils. Lorsque vous devez connecter le logiciel à plusieurs appareils, vous devez utiliser un ID d'appareil différent pour différencier les appareils. L'ID de l'appareil peut être défini de 1 à 9999
Défaut	1

Noter: **l'ID de l'appareil est la seule marque unique pour les différents appareils. Lorsque vous devez connecter le logiciel à plusieurs appareils, vous devez utiliser un ID d'appareil différent pour différencier les appareils. Sinon, vous ne pourrez pas effectuer l'opération correcte sur le logiciel. Et les enregistrements de présence téléchargés à partir de différents appareils vous rendraient confus.**

2. Comm. Clé

Paramètres	Descriptifs
0~99999999	Définissez la clé de communication TCP/IP.
Défaut	0=Non

3. N° de port (disponible pour certains modèles uniquement)

Paramètres	Descriptifs
1~65534	Définissez le port de communication TCP/IP pour le logiciel.
Défaut	5005

Noter: **ce numéro de port doit être le même que le port de votre ordinateur qui a installé le logiciel. Sinon, le logiciel ne peut pas se connecter à l'appareil.**

4. Adresse IP (Disponible pour certains modèles uniquement)

Paramètres	Descriptifs
192.168.1.224	Définissez l'IP pour la communication TCP/IP. Cette IP doit être l'adresse IP libre de votre réseau LAN.
Défaut	192.168.1.224.

Noter: **devez vous assurer que l'adresse IP de votre réseau LAN est unique. Personne ne l'utilise.**

5. Masque de sous-réseau (disponible pour certains modèles uniquement)

Paramètres	Descriptifs

255.255.255.0	Définissez le masque de sous-réseau LAN pour la communication TCP/IP.
Défaut	255.255.255.0

6. Passerelle par défaut (disponible pour certains modèles uniquement)

Paramètres	Descriptifs
192.168.1.1	Définissez la passerelle LAN par défaut pour la communication TCP/IP.
Défaut	192.168.1.1

Noter:le masque de sous-réseau doit être le même que le masque de sous-réseau du réseau LAN. Et la passerelle par défaut doit être la même que la passerelle par défaut du réseau local.

7. IP du serveur (disponible pour certains modèles uniquement)

Paramètres	Descriptifs
192.168.1.224	Lorsque vous devez utiliser la fonction UDP. Besoin de définir l'adresse IP du serveur sur l'appareil pour la communication TCP/IP.
Défaut	000.000.00.000.

Noter:certains modèles ont la fonction UDP. Lorsque vous devez utiliser la fonction UDP, vous devez définir l'adresse IP du serveur et activer le Server Req. à « UDP ».

Fonction UDP : c'est la fonction de surveillance en temps réel. L'appareil transmettra automatiquement le journal en temps réel de l'appareil au serveur en temps réel.

Par exemple, j'ai besoin d'utiliser la surveillance en temps réel de l'appareil, j'installe le logiciel sur mon ordinateur et l'adresse IP de mon ordinateur est 192.168.1.160. puis je me tourne vers le menu de l'appareil, définit l'IP du serveur = 192.168.1.160 , et définit le Server Req.=UDP.

8. N° de port du serveur (disponible pour certains modèles uniquement)

La valeur par défaut est 5055. Parce que ce port n'est pas un port normal. Mais si votre réseau utilise déjà le port 5055. Veuillez modifier le SerPortNo. dans le menu de l'appareil.

9. Serveur requis. (disponible pour certains modèles seulement)

Lorsque vous devez utiliser la fonction UDP (fonction de surveillance en temps réel), vous devez activer Server Req.=UDP. La valeur par défaut est NON.

10. Comm. RS485 (disponible pour certains modèles seulement)

Paramètres	Descriptifs
Oui ou non	Activer ou non la communication RS485.

Défaut	**non**

11. Débit en bauds (disponible pour certains modèles uniquement)

Paramètres	Descriptifs
9600	**Débit en bauds=9600bps.**
19200	**Débit en bauds=19200bps.**
38400	**Débit en bauds=38400bps.**
57600	**Débit en bauds=57600bps.**
115200	**Débit en bauds=115200bps.**
Défaut	**115200**

3.5.3. Capteur

Appuyez sur MENU pour entrer dans le menu de l'appareil 4.Réglage 3.Capteur pour entrer dans le【Capteur】

la fenêtre:



1. Apprentissage automatique

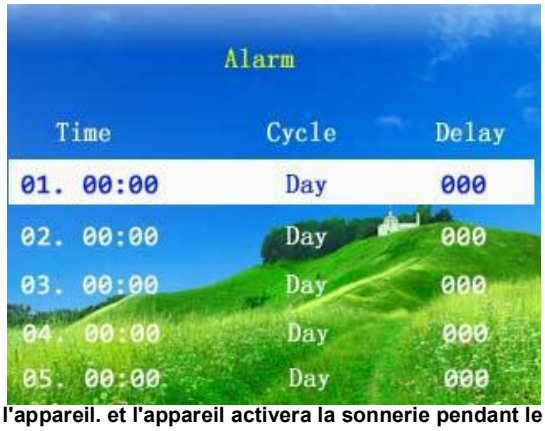
Paramètres	Descriptifs
Oui	**Lorsque vous réglez le capteur sur l'apprentissage automatique. Chaque fois que l'employé frappe le doigt sur le capteur, l'appareil actualise les données d'empreintes digitales.**
Défaut	**Oui**

2. Luminosité automatique

Lorsque le capteur d'empreintes digitales n'est pas bon pour détecter l'empreinte digitale. Veuillez utiliser cette fonction pour régler le capteur.

3.5.4. Alarme

Appuyez sur MENU pour entrer dans le menu de l'appareil 4.Réglage 4.Alarme pour entrer dans le【Alarme】la fenêtre:



Réglez l'heure de l'alarme sur l'appareil. et l'appareil activera la sonnerie pendant le temps de prise. Tout comme un réveil. C'est une cloche interne. Impossible de se connecter à la sonnerie externe.

Par exemple : Je dois régler l'heure de l'alarme 11h45, cycle = Jour, l'alarme reste pendant 5 secondes. (l'appareil sonnera à 11h45 pendant 5 secondes tous les jours.)

Appuyez sur « OK » pour entrer le réglage de l'alarme, puis réglez l'alarme et appuyez sur « ESC » pour enregistrer le paramètre, comme suit :



3.5.5. Pouvoir

Appuyez sur MENU pour entrer dans le menu de l'appareil 4.Réglage 5.Pouvoir entrer dans le 【Pouvoir】la fenêtre:





1. Temps de retour automatique (secondes)

Paramètres	Descriptifs
5~255	Par exemple, nous le réglons à 25 secondes. Lorsque vous entrez dans le MENU et 25 secondes sans aucune opération, l'appareil ESC le menu à la page d'accueil de l'écran LCD automatiquement.
Défaut	20.

2. Temps de mise hors tension

Vous pouvez définir 24 heures d'arrêt.

Par exemple, lorsque vous le réglez sur 19h00, l'appareil s'éteindra automatiquement à 19h00.

3. Arrêt automatique

Paramètres	Descriptifs
0~255 (minutes)	Lorsqu'il est réglé sur 50 minutes, l'appareil s'éteint après avoir été allumé pendant 50 minutes.
Défaut	Non

4. Temps de veille (min.)

Paramètres	Descriptifs
0~255 (minutes)	Lorsque nous le réglons sur 10 minutes, l'appareil passe en mode veille après 10 minutes sans aucune opération.
Défaut	Non

5. Alarme en veille

Paramètres	Descriptifs
Oui	Lorsque l'appareil est en mode veille pendant l'heure de l'alarme, activer l'alarme ou non ?

Défaut	Oui

6. Mise sous tension automatique

Paramètres	Descriptifs
Oui	Lorsque l'appareil est connecté à l'alimentation, il s'allume automatiquement ?
Défaut	Oui

7. Activer l'arrêt

Paramètres	Descriptifs
Oui	Activer la touche marche/arrêt ou non ? Lorsque vous le désactivez et que les gens appuient sur la touche d'alimentation "⊙", ils ne peuvent pas allumer l'appareil.
Défaut	Oui

3.5.6. Test S

Appuyez sur MENU pour entrer dans le menu de l'appareil 4.Réglage 6.S-Test pour entrer dans le【Test S】la fenêtre:



1. Vérifiez le capteur

Déplacez le curseur sur « Vérifier le capteur » et appuyez sur « OK » pour vérifier le capteur. Appuyez le doigt sur le capteur selon les conseils de l'écran LCD. Lorsqu'il y a l'image de l'empreinte digitale sur l'écran LCD, cela signifie que le capteur fonctionne bien.

2. Vérifiez la RFID

Déplacez le curseur sur « Vérifier RFID » et appuyez sur « OK » pour vérifier la détection RFID. Placez la carte RFID sur la zone de détection selon les conseils de l'écran LCD. Lorsque le numéro RFID s'affiche sur l'écran LCD, cela signifie que la fonction RFID fonctionne bien.

3. Vérifiez l'écran LCD

Déplacez le curseur sur « Vérifier l'écran LCD » et appuyez sur « OK » pour vérifier l'écran LCD. Vérifiez la couleur de l'écran LCD selon les conseils. Lorsque toutes les couleurs correspondent aux pointes de l'écran LCD, cela signifie que l'écran LCD fonctionne bien.

4. Vérifiez le son

Déplacez le curseur sur « Vérifier le son » et appuyez sur « OK » pour vérifier le son. Vérifiez s'il y a le son qui sort, si oui. Cela signifie que le haut-parleur fonctionne bien.

5. Vérifiez le clavier

Déplacez le curseur sur « Vérifier le clavier » et appuyez sur « OK » pour vérifier le clavier. Appuyez sur le clavier selon les conseils de l'écran LCD.

3.6 À propos

Appuyez sur MENU pour entrer dans le menu de l'appareil 5. Sur le point d'entrer dans le【À propos】la fenêtre:



Chapitre 4 FAQ

4.1. Comment supprimer le privilège de gestionnaire sur l'appareil

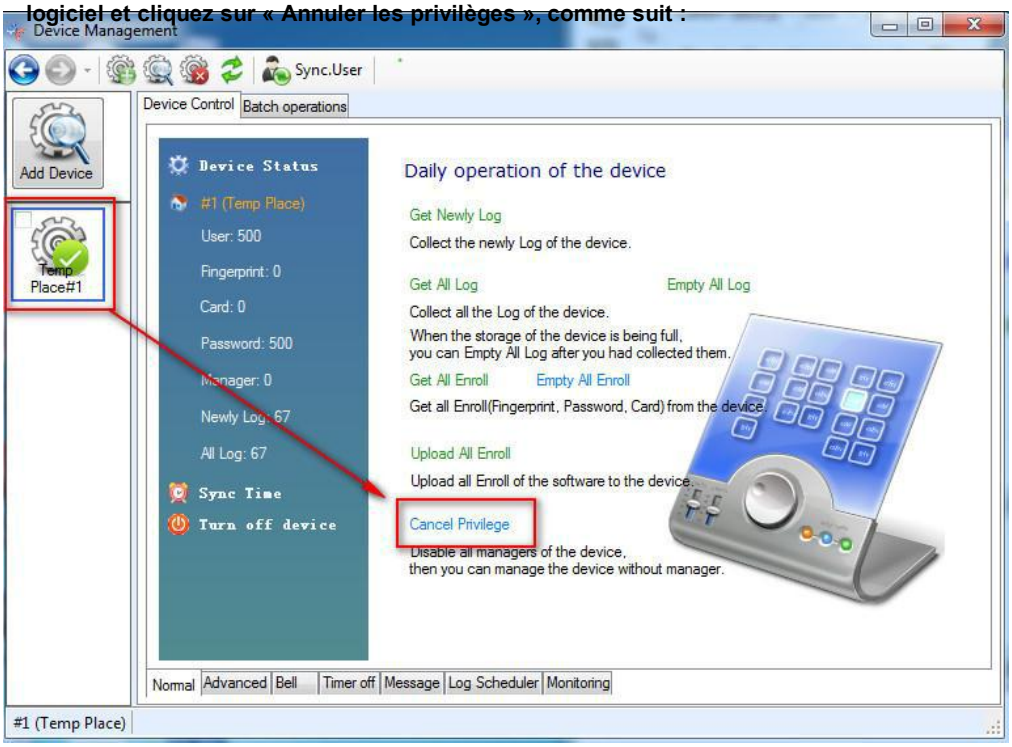
4.1.1 nous pourrions supprimer le privilège via le logiciel

Il est recommandé d'inscrire au moins 2 administrateurs sur l'appareil. Ainsi, lorsque vous perdez un administrateur, vous pouvez toujours accéder au menu de l'appareil.

Lorsque vous perdez le seul administrateur et que vous ne pouvez pas accéder au MENU de l'appareil, veuillez connecter l'appareil au logiciel et annuler le privilège sur le logiciel.

Des détails:

1) Connectez l'appareil au logiciel via la connexion USB. (si votre appareil prend en charge la communication TCP, vous pouvez également utiliser la connexion TCP.)
2) Exécutez le logiciel, entrez dans la fenêtre « Gestion des appareils », connectez l'appareil au logiciel et cliquez sur « Annuler les privilèges », comme suit :

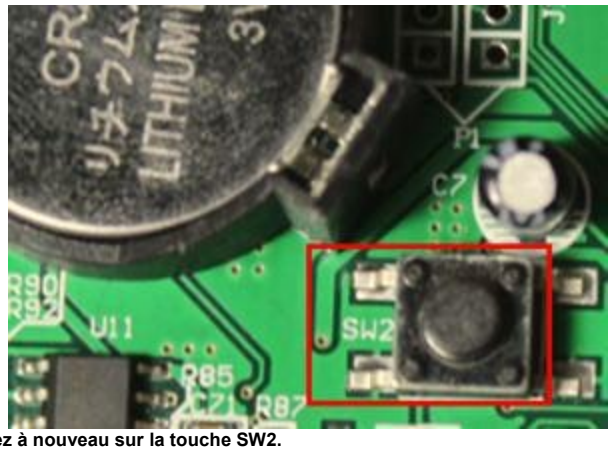


3) Lorsque vous devez réinscrire l'administrateur sur l'appareil, veuillez vous référer aux détails d'inscription ci-dessus.

4.1.2. nous pourrions également supprimer le privilège d'administrateur en appuyant sur une touche de la carte mère.

1) Éteignez l'appareil

2) Ouvrez le boîtier arrière, trouvez la clé SW2 sur la carte mère comme suit :



3) Allumez l'appareil et appuyez à nouveau sur la touche SW2.

4) Et il y a maintenant un conseil sur l'écran LCD :



Et appuyez sur "OK" pour supprimer le privilège d'administrateur.